

ПОГОДЖУЮ

Голова ПК

 Тамара ПРОВОТАР



ЗАТВЕРДЖУЮ

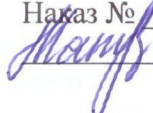
Директор

Комунального закладу

«Синяківський хіміко-технологічний  
ліцей-заклад загальної середньої освіти І-ІІ  
ступенів №15»

Протокол № 11 від 27.05.2025

Наказ № 52-0 від 27.05.2025

 Валентина ПАСАЛЬСЬКА

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про порядок надання**  
**щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам**  
**за сумлінну працю і зразкове виконання службових обов'язків**

Комунальний заклад «Синяківський хіміко-технологічний ліцей-заклад загальної середньої освіти І-ІІ ступенів №15»

с. Синяк

2025

## **I. Загальні положення**

1.1. Положення про порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Комунального закладу «Синяківський хіміко-технологічний ліцей-заклад загальної середньої освіти I-II ступенів №15» Бучанської міської ради (далі - Положення) розроблене на підставі ст.57 Закону України «Про освіту», «Порядку надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам навчальних закладів державної та комунальної форми власності за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.06.2000р. №898 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ №67 від 08.02.2017р., постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників» від 14.06.2000р. №963 в редакції від 30.01.2019р., Колективного договору між адміністрацією і трудовим колективом ліцею.

1.2. Положення передбачає порядок матеріального стимулювання працівників за зразкове виконання посадових обов'язків, творчу активність і ініціативу в реалізації покладених на них обов'язків, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань та доручень, високу результативність у роботі, плідну працю, вагомий внесок у освітній процес здобувачів освіти.

1.3. Дія цього Положення поширюється на педагогічних працівників Комунального закладу «Синяківський хіміко-технологічний ліцей-заклад загальної середньої освіти I-II ступенів №15» (крім осіб, які працюють за сумісництвом), посади яких визначені «Переліком посад педагогічних та науково-педагогічних працівників», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000р. №963 (із змінами).

1.4. Розмір щорічної грошової винагороди педагогічного працівника закладу не може перевищувати одного посадового окладу (ставки його заробітної плати) з урахуванням підвищень.

## **2. Порядок надання щорічної грошової винагороди**

2.1. Надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків здійснюється в межах загальних коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу на оплату праці педагогічних працівників з урахуванням результатів їхньої діяльності та індивідуальних показників роботи.

2.2 Щорічна грошова винагорода педагогічним працівникам надається за фактично відпрацьований час на основній посаді з урахуванням доплат, які впливають на розмір ставки заробітної плати педагогічного працівника згідно з нормативними документами щодо порядку обчислення заробітної плати працівників закладів загальної середньої освіти.

2.3. Винагорода надається кожного року всім педагогічним працівникам закладу, за виключенням:

- працівників, які працюють у даному закладі за сумісництвом;
- працівників, які мають не зняте дисциплінарне стягнення.

2.4. Умовою надання винагороди є зайняття педагогічної посади на день видання наказу про виплату винагороди.

2.5. Розмір винагороди кожному працівнику визначається на спільному засіданні керівництва закладу та профспілкового комітету.

2.6. При визначенні розміру винагороди враховується:

- сумлінна праця, зразкове виконання службових обов'язків, виконання правил внутрішнього трудового розпорядку;
- прояв творчої ініціативи, впровадження нового педагогічного досвіду;
- досягнення успіхів у навчанні та вихованні дітей, участь у районних, обласних олімпіадах, змаганнях, конкурсах, оглядах тощо;
- збереження та використання навчально-матеріальної бази та технічних засобів навчання, оформлення кабінетів та майстерень, виготовлення наочності;
- проведення відкритих уроків, позакласних заходів, робота з батьками;

- забезпечення умов для засвоєння здобувачами освіти навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня та обсягу освіти;
- сприяння розвитку творчих здібностей здобувачів освіти, самостійності, ініціативності;
- додержання вимог з охорони праці та техніки безпеки, санітарно-гігієнічного режиму;
- дотримання педагогічної етики, моралі, гідності здобувача освіти; захист молоді від будь-яких форм фізичного впливу або психічного насильства, запобігання вживання ними алкоголю, наркотиків, інших шкідливих звичок;
- виховання молоді у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України та державних символів України;
- робота без лікарняних листків.

Розмір щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків визначається у відсотковому відношенні до посадового окладу за наступними критеріями:

- якісне та у повному обсязі виконання своїх посадових обов'язків – 30%;
- наявність високих досягнень в навчальній роботі та у вихованні здобувачів освіти (вихованців) – 20%;
- виявлення ініціативи у впровадженні нових форм навчального процесу – 20%;
- наявність успіхів в удосконаленні матеріальної бази та методичного забезпечення навчального процесу – 20%;
- участь в роботі професійних спільнот; участь у підготовці та проведенні різних форм методичних заходів (відкриті заняття, предметні тижні, виступи тощо) - 10%;
- результативне впровадження в освітній процес сучасних інноваційних педагогічних технологій 10%;
- якісне і своєчасне виконання завдань керівництва – 10%;
- поповнення навчально-методичної та матеріально-технічної бази кабінету - 10%;
- дотримання державних санітарних норм, нормативних актів з охорони праці, якісна підготовка навчального кабінету до нового навчального року 5%.

2.7. Відсутність порушень виконавчої і трудової дисципліни (25% посадового окладу), в тому числі:

- дотримання норм професійної етики, прояв поваги до колег, чуйності, толерантності, позитивний вплив на психологічний клімат в колективі - 10%;
- активна участь у громадській роботі - 5%;
- належне дотримання положень Інструкцій щодо ведення документації - 10%.

Винагорода надається на підставі наказу керівника закладу, погодженого з профспілковим комітетом.

2.8. Наказ про надання винагороди видається у жовтні до Дня працівника освіти після підбиття підсумків за попередній навчальний рік.

2.9. Працівникам, які у зв'язку із застосуванням до них дисциплінарних стягнень не одержали винагороду, у разі визнання дисциплінарних стягнень неправомірними, винагорода виплачується у розмірі, не меншому за середній розмір винагороди по даному закладу освіти.

2.10. Розмір щорічної грошової винагороди може змінюватись при:

- неналежному виконанні посадових обов'язків;
- порушенні строків виконання наказів, завдань;
- порушенні норм чинного законодавства, трудової дисципліни, правил техніки безпеки, педагогічної етики;
- наявності випадків неналежного контролю за зберіганням матеріальних цінностей.

2.11. Педагогічні працівники, які мають дисциплінарні стягнення, здійснили прогул без поважних причин, або скоїли інший вчинок, який порушує етику педагогічного працівника, позбавляються щорічної грошової винагороди повністю.

2.12. Так як грошова винагорода є одноразовою виплатою, то вона не нараховується при обчисленні середньої заробітної плати для оплати відпускних.

2.13. Щорічну грошову винагороду педагогічні працівники одержують в тому ж порядку, що і заробітну плату.

### **3. Порядок вирішення суперечок**

3.1 Суперечки з питань надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам Комунального закладу «Синяківський хіміко-технологічний ліцей-заклад загальної середньої освіти I-II ступенів №15» розглядаються у порядку передбаченому законодавством про працю.

### **4. Прикінцеві положення**

4.1. Внесення змін та доповнень до цього Положення затверджується педагогічною радою ліцею.

4.2. Персональна відповідальність за дотримання вимог цього Положення покладається на директора.

4.3. Громадський контроль за дотриманням цього Положення покладається на профспілковий комітет ліцею.